

**Zarządzenie Nr 120/10  
Burmistrza Zalewa  
z dnia 30 lipca 2010r.**

**w sprawie:** powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego sprzedaży nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym gruntów, jako działka Nr 61/3, położona w obrębie Wieprz.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami) oraz § 8 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U .Nr 207, poz. 2108) i § 1 Zarządzenia Nr 115/10 z dnia 30 lipca 2010r. Burmistrza Zalewa w sprawie ogłoszenia przetargu ustnego nieograniczonego sprzedaży nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym gruntów, jako działka nr 61/3 o powierzchni 3.000m<sup>2</sup>, położona w obrębie Wieprz  
**zarządzam**, co następuje:

**§ 1.**

Powołuje się Komisję Przetargową w celu przeprowadzenia przetargu na nieruchomość stanowiącą własność Gminy opisaną w Zarządzeniu Nr 119/10 z dnia 30 lipca 2010r. w następującym składzie:

**1. Na Przewodniczącego Komisji Przetargowej powołuje się:**

Tadeusz Mizgier

**2. Na Członków Komisji powołuje się:**

Henryk Pater

Katarzyna Jendernalik

**§ 2.**

Postanawia się zatwierdzić regulamin przetargu opracowany w celu jego przeprowadzenia.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## REGULAMIN

przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego sprzedaży nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym gruntów, jako działka nr 61/3, położona w obrębie Wieprz.

W oparciu o Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. Nr 207, poz. 2108) ustalam poniższy regulamin:

### § 1.

Burmistrz Zalewa organizuje przetarg ustny nieograniczony sprzedaży nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym gruntów, jako działka nr 61/3 o powierzchni 3.000m<sup>2</sup>, położona w obrębie Wieprz.

### § 2.

Przetarg ustalony został na dzień 30.08.2010r. godz. 10<sup>00</sup>.

### § 3.

Przetarg przeprowadza Komisja przetargowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Zalewa Nr 120/10 z dnia 30 lipca 2010r. w składzie:

1. *Tadeusz Mizgier - Przewodniczący Komisji*
2. *Henryk Pater - Członek Komisji*
3. *Katarzyna Jendernalik - Członek Komisji*

### § 4.

Nieruchomość nie posiada miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

### § 5.

O terminie przetargu Burmistrz powiadomi poprzez wywieszenie ogłoszeń:

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Zalewie
- na tablicach ogłoszeń na terenie miasta i gminy
- pisemne zawiadomienie osób bezpośrednio zainteresowanych.

### § 6.

Do przetargu jako oferenci mogą przystąpić osoby, które wpłaciły do dnia 27.08.2010r. wadium w wysokości 7.640 zł. ceny wywoławczej.

#### **§ 7.**

W przetargu jako oferenci nie mogą uczestniczyć członkowie Komisji, ich małżonkowie, dzieci oraz osoby uczestniczące w charakterze urzędowym.

#### **§ 8.**

Obwieszczenie o przetargu zawiera:

- opis nieruchomości i cenę wywoławczą
  - zaproszenie o przystąpieniu do przetargu
  - wartość wadium i termin jego wpłaty
- zastrzeżenie, że Burmistrz może odwołać przetarg z uzasadnionej przyczyny.

#### **§ 9.**

1. Otwarcie przetargu dokonuje przewodniczący Komisji, informując o przedmiocie przetargu i warunkach uczestniczenia.
2. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje cenę wyższą od ceny wywoławczej.
3. Przetarg ma charakter licytacji ustnej.

#### **§ 10.**

Osoba, która wpłaciła wadium w wysokości niższej niż cena wywoławcza na daną działkę nie może brać udziału w licytacji na działkę, której wadium zostało określone w wyżej wymienionej wysokości.

#### **§ 11.**

Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej - ustalam 764 zł.

#### **§ 12.**

Uczestnicy przetargu zgłaszają kolejno ustnie coraz wyższe ceny nieruchomości dopóty, dopóki mimo trzykrotnego wywołania zaoferowanej ceny nie ma dalszych postąpień.

#### **§ 13.**

Cena zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą.

#### **§ 14.**

Po ustaniu postępień, osoba prowadząca przetarg uprzedza uczestników, że po trzecim wywołaniu najwyższej z zaoferowanych cen dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte, po czym wywołuje trzykrotnie tę cenę, zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko osoby lub nazwę firmy, która wygrała przetarg.

### **§ 15.**

Cudzoziemcy mogą uczestniczyć w przetargu, jeżeli posiadają zgodę Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na nabycie nieruchomości na własność.

### **§ 16.**

Osoba upoważniona do przeprowadzenia przetargu sporządza protokół, w którym określa:

- termin i miejsce przetargu
- oznaczenie nieruchomości według ewidencji gruntów i księgi wieczystej
- o obciążeniach nieruchomości
- osoby dopuszczone do przetargu i nie dopuszczone wraz z uzasadnieniem
- najwyższą cenę osiągniętą w przetargu
- imię i nazwisko lub nazwę firmy
- imiona i nazwiska przewodniczącego i członków komisji przetargowej

### **§ 17.**

1. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu ustnego nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą.
2. W przypadku przetargu zakończonego wynikiem negatywnym wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu i zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od daty odwołania lub zamknięcia przetargu.

### **§ 18.**

1. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Burmistrza Zalewa.
2. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyniku przetargu ustnego.
3. Burmistrz Zalewa może uznać skargę za nie zasadną, nakazać powtórzenie czynności przetargowych albo unieważnić przetarg.
4. W przypadku wniesienia skargi, o której mowa w ust. 1 Burmistrz Zalewa wstrzymuje dalsze czynności związane ze zbyciem nieruchomości.

### **§ 19.**

Wadium przepada na rzecz Urzędu Miejskiego, jeżeli uczestnik przetargu, który

wygrał przetarg uchyla się od zawarcia umowy w wyznaczonym terminie.

**§ 20.**

Wygrywający przetarg winien dokonać wpłaty pomniejszonej o wpłacone wadium za nabywaną nieruchomość najpóźniej do dnia zawarcia aktu notarialnego.

**§ 21.**

Właściciel nieruchomości wystąpi w ciągu 21 dni od dnia zamknięcia przetargu do Kancelarii Notarialnej z wnioskiem o zawarcie aktu notarialnego.

**§ 22.**

Nie stawienie się Nabywcy w oznaczonym dniu i godzinie w Kancelarii Notarialnej oznaczać będzie odstąpienie od zawarcia umowy a odbyty przetarg uważa się za niebyły.

**§ 23.**

Koszty związane z nabyciem nieruchomości ponosi Nabywca.

**§ 24.**

Regulamin powyższy został odczytany osobom biorącym udział w przetargu przy czym w mogących powstać sprawach spornych będą miały zastosowanie przepisy w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. Nr 207, poz. 2108) zawarte w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 września 2004r.