

**Zarządzenie Nr 0050-41/2012
Burmistrza Zalewa
z dnia 18 czerwca 2012r.**

w sprawie: **powołania Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania ofert złożonych w ramach drugiego otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego zlecanego w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Jednolity tekst: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 15 ust. 2a, 2b, 2d i 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Jednolity tekst: Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zmianami) - zarządzam, co następuje:

§ 1.

Niniejszym powołuję Komisję Konkursową w celu zaopiniowania ofert złożonych w ramach drugiego otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego zlecanego w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, zwaną dalej „Komisją”, w następującym składzie:

1. Pani Anna Grzeszczak - Przewodnicząca Komisji,
2. Pani Barbara Pawelczyk - Członek Komisji,
3. Pani Anna Gawryś - Członek Komisji.

§ 2.

Zasady i tryb działania Komisji określa Regulamin pracy Komisji Konkursowej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

BURMISTRZ
Marek Żyliński

Załącznik
do Zarządzenia Nr 0050-41/2012
Burmistrza Zalewa
z dnia 18 czerwca 2012r.

**Regulamin pracy Komisji Konkursowej
do opiniowania ofert złożonych w drugim otwartym konkursie ofert
na realizację zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom
i patologiom społecznym**

§ 1.

Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, jest zespołem powołanym w celu zaopiniowania ofert złożonych w ramach drugiego otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2012 zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2.

Komisja ocenia pod względem formalnym i merytorycznym oferty złożone w ramach ogłoszonego konkursu.

§ 3.

1. Komisja pracuje w składzie osobowym określonym w Zarządzeniu Burmistrza.
2. Pracami komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
3. Komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczą wszyscy członkowie.
4. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
5. Każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, o którym mowa w § 4 niniejszego regulaminu.
6. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
 - 1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
 - 2) sporządzenie protokołu z prac komisji,

§ 4.

1. Członkowie Komisji zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000r.Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

§ 5.

1. Komisja dokonuje oceny merytorycznej ofert na zasadzie spełnia/nie spełnia oraz rekomenduje oferty do realizacji.
2. Po zakończeniu prac Komisja przedstawia Burmistrzowi Zalewa protokół z posiedzenia Komisji zawierający m.in.:
 - wykaz ofert rekomendowanych do realizacji w ramach ogłoszonego konkursu, zawierający m.in. nazwę oferenta, nazwę zadania oraz proponowana wysokość dotacji, wraz z uzasadnieniem wyboru,
 - wykaz ofert odrzuconych, zawierający m.in. nazwę oferenta i nazwę zadania, wraz z uzasadnieniem przyczyn odrzucenia.

3. Protokoły posiedzeń Komisji, oświadczenia oraz inne dokumenty przechowywane są w Urzędzie Miejskim w Zalewie.

§ 6.

Uczestnictwo w pracach Komisji przedstawicieli organu wykonawczego gminy odbywa się w ramach obowiązku służbowego, a w przypadku przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy jest nieodpłatne.

§ 7.

Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia lub unieważnienia konkursu.

BURMISTRZ

Marek Zyliński



Załącznik
do Regulaminu Pracy
Komisji Konkursowej

OŚWIADCZENIE

członka Komisji Konkursowej powołanego do opiniowania ofert złożonych w drugim otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w roku 2012 z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

Ja, niżej podpisany/-a oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w drugim otwartym konkursie ofert ogłoszonym przez Burmistrza Zalewa na realizację w 2012 roku zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert i nie podlegam wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d i 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Jednolity tekst: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zmianami).

.....
(data i podpis członka Komisji Konkursowej)

W związku z zaistnieniem jednej z wyżej wskazanych przyczyn, podlegam wyłączeniu z prac Komisji Konkursowej.

.....
(data i podpis członka Komisji Konkursowej)

BURMISTRZ

Marek Żyliński